



«Ақ көгершін» мектепке дейінгі ұйымының
МСД бөлімінің а. м. ф. д. Г.О. Тулеуова
« 9 » 2018ж

**«Ақ көгершін» мектепке дейінгі ұйымының
2018 - 2019 оқу жылына арналған
ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ**

**2018- 2019 оқу жылына арналған
жылдық міндет:**

Сенсорлық ойындар арқылы балалардың ақыл ойын дамыту.

Жылдық тапсырма:

Балабақшада жаңа технологиялар арқылы балалардың
шығармашылық қабілетін арттыру.

Әйтеке би ауданы Сарат ауылы «Ақкөгершін» мектепке дейінгі ұйым туралы мәлімет

Мекен жайы: . Ақтөбе облысы, әйтеке би ауданы, Сарат ауылы Ұ.Құлымбетов №7..

Оқыту тілі: Қазақша.

Топ саны: 1

Балалар саны: 16

Кадрлар саны –4

.....мектепке дейінгі ұйым жылу жүйесімен қамтамасыз етілген. Асхана және басқа шаруашылық бөлмелер бар. балабақшада 1 топ жұмыс жасайды. Балабақшада бүлдіршін тәрбиеленуде. Топ жиһаздармен, балалардың жас ерекшеліктеріне қарай 5 сала бойынша бұрыштар, көрнекі құралдармен жабдықталған.

Барлық педагогтар саны: 4, оның ішінде 1 –меңгеруші , 2 - тәрбиеші, -1 және 1- орыс тілі мұғалімі.

Оқу-тәрбие жұмысын ... - тәрбиеші, орыс тілі мұғалімі жүргізеді.

жоғары санатты педагогтар саны- 1

бірінші санатты педагогтар саны- 0

екінші санатты педагогтар саны- 0

санаты жоқ педагогтар саны- 3

Жылдық жоспардың мазмұны және құрылымы.

Өткен оқу жылының жұмыс қортындысы.

| Жұмыс бағыттары | Keңестер нәтижесі | Жақын кезенге арналған тапсырмалар |
|---|---|---|
| Білім салалары бойынша оқыту жұмыстары | | |
| «Әлеуметтік орта»: -қоршаған ортамен таныстыру; -экология; -көркем әдебиет. | Жыл бойы педагогтар бірлескен ойын және еңбек әрекетіне жағдай жасады, бұл парапар үлгінің негізгі барысында өзі және басқа адамдар туралы ойын қалыптастыруға себеп болды. | Балабақшада экологиялық тәрбиені жүзеге асыру мақсатында, балаларды табиғатты аялауға, сүйе білуге, қорғауға баулу. |
| «Қатынас»: -тіл дамыту; -көркем әдебиет; -сауат ашу және жазу негіздері; -мемлекеттік, орыс және басқа тілдерді үйрету. | Балалар ауыз екі сөйлеуді және балаларға таныс оқиға туралы диалог түрінде сөйлесуге, әңгімелей білуге, ертегілердің желісін бұзбай, анық айта білуді үйренді. | Мемлекеттік стандартта қойылған барлық талаптары жүзеге асыру. |
| «Таным»: -сенсорика; -ҚМҰК; -экология негіздері; -құрастыру. | Әр баланың танымдық іс-әрекеттерінің дамуына ықпал етілді. Сенсорлық-дидактикалық ойындарды ұйымдастыру, қарапайым математикалық ұғымдарды және құрылымдық іс-әрекеттің тәсілдерін игерді. Геометриялық пішіндерді ажырата білді. | Жас ерекшеліктеріне сай құрастыру іс-әрекеттерін мемлекеттік стандартта қойылған талаптарға байланысты меңгерту. |
| «Шығармашылық»: -сурет; -мүсіндеу; -жапсырма; -музыка. | Балалар бейнелеудің жанрларын біледі. Қайшыны қолдана отырып, үлгіге қарай түрлі пішіндерді қия біледі. Музыкалық аспаптарды толық атайды. | Шығармашылық қабілетін эстетикалық талғамы мен өнер туындыларына деген қызығушылықтарын арттырды. |
| «Денсаулық»: -дене шынықтыру; -валеология | Балалардың денсаулығын нығайту үшін балабақшада «Нүктелі массаж», «Таспен жүру» және т.б. күнделікті шынықтыру шараларын өткізуге жағдай жасалуда. | Дене шынықтыру шараларының сапасын көтеру, баланың денсаулығын қимылды ойындар негізінде бекіту |
| Кадрлармен жұмыс. | Кадрлармен жұмыс барысында олардың құқықтық сауытылығын жоғарлатып, қатыныстық технологиялары, кәсіби жетік меңгеру қабілеттерін және т.б. арттырды. | Педагогика және психология мектепке дейінгі тәрбиелеу бойынша, теориялық білім деңгейлерін және т.б. көтеру. Тест тапсыруға дайындау. |
| Ата-аналармен жұмыс. | Ата-аналар бірлескен шараларға белсенді атсалысуда, сауалнамаларды және т.б. әділ толтыруда. | Балабақшада және отбасында баланың психологиялық-физиологиялық денсаулығын |

| | | |
|--|--|---------------------------|
| | | және т.б. қамтамасыз ету. |
|--|--|---------------------------|

Педагогикалық ұжым жұмысының нәтижелік экраны.

| Жылдар | Барлық педагогтар | Білім бойынша | | | | Санаты бойынша | | | |
|--------|-------------------|---------------|--------------------|------------------|-------------------|----------------|---------|--------|------------|
| | | Жоғары білім | Арнаулы орта білім | Жоғары МД тәрбие | Арнаулы МД тәрбие | Жоғары | Бірінші | Екінші | Санаты жоқ |
| 2016 | | | | | | | | | |
| 2017 | 5 | 1 | 4 | - | 4 | 1 | - | - | 4 |
| 2018 | 4 | 2 | 2 | - | 2 | 1 | - | - | 3 |

Жоспарлау кезінде ескерілетін негізгі құжат.

| № | Құжаттың атауы. | Негізгі құжаттан тарайтын сілтемелер. |
|---|---|---|
| 1 | «Қазақстан Республикасының білім туралы» заңы . 27.07.2007ж. | Балабақшадағы балалардың және осы балабақша микро аудандағы балалардың және т.б. мектеп алды дайындығын қамтамасыз ету. |
| 2 | Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту» Негізгі ережелер.23.08.2012 №1080 | Мектепке дейінгі мемлекеттік білім беру стандарттарын қолдану арқылы ҚР білім берудің біртұтастығын қамтамасыз ету. |
| 3 | Бала құқығы туралы конференция. | Әрбір баланың жеке басының ерекшеліктерін ескеру, әрбір баланы жеке тұлға ретінде құрметтеу. |
| 4 | «МДҰ-да бала өмірін және денсаулығын қорғау» нұсқаулығы (ҚР БЖҒМ-нің 13.01.1998 жылғы №14 бұйрығы). | Бала өмірін және денсаулығын қорғау бойынша жұмысты, баланың дене бітімінің дамуын, эмоционалдық және психикалық дамуын қамтамасыз ету. |
| 5 | Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі. | Ұжымдағы өзара қарым-қатынасты реттейді. Қызметкерлердің еңбегін қорғау бойынша жұмысты қамтамасыз етеді. |
| 6 | ҚР Білім және ғылым министрінің 2016жылғы 12 тамыздағы №499 бұйрығы Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдарында 2018-2019 оқу жылында білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат | Баланың құзырлығын жалпы білім беру іс-әрекетінің нәтижесі ретінде қалыптастыруға бағытталған мектепке дейін тәрбие және оқытудың базалық мазмұнын анықтайды: денсаулық сақтау, құзырлық-тілдік, танымдық, шығармашылық, әлеуметтік іс-әрекеттер. |
| 7 | Қазақстан Республикасының МДҰ-ның қызметін ұйымдастыру тәртібі. | Балабақша ұжымының іс-әрекетінің міндеттерін және оқу-тәрбие үрдісіне қатысушылардың міндеттерін анықтайды. |

Педагогикалық іскерлік біліктілігін, кәсіби, теориялық және әдістемелік деңгейін жоғарлату.

Мақсаты :оқыту-тәрбиелеу процесін шындай түсу,тапсырмаларды сапалы орындау мақсатында педагогикалық ұжымның сауатылығын ,теориялық және тәжірибелік деңгейін жоғарлату.

(Балалармен жұмыс)

Балабақшада жаңа технологиялар арқылы балалардың шығармашылық қабілетін арттыру;

Балалардың танымдық және шығармашылық қабілеттерін дамыту;

(Кадырлармен жұмыс)

Жаңа технологиялар арқылы балалардың даму деңгейін, іскерлік дағдыларын қалыптастыру,оқу қызымет барысында жаңа техналогияларды жүйелі қолдану;

Баланың танымдылық және шығармашылық икемділігін дамыту;

Әр баланың дамуы үшін жүйелі жұмыс жасау;

(Ата –аналармен жұмыс)

Балабақшамен ата-ана арасындағы қарым-қатынасты күшейте отырып, отбасында балаға ата-ананың ықпалын арттыру;

Бала тәрбиесінде ата-ананың алатын орнының ерекше екенін түсіндіру;

Жұмыс циклограмасы

| | Әдістемелік бөлменің жұмысының мазмұны және ұйымдастыру | | | Кадрлармен жұмыс | | | | | | | Ата - аналармен жұмыс | | | | | Мектеппен байланыс жұмыстарының сабақтастығы | | | Әкімшілік-шаруашылық жұмыстар | | | |
|-----|---|--------------------------|-------------------|---|---------------------|------------|----------|---------------------|----------|-------------|-----------------------|---------------------------|--------------|--------------|-------------------|--|----------|----------------------|-------------------------------|---------------|----------------------------|--------------------------------|
| | Айлар | Педагогтік жабдықтандыру | Көрме ұйымдастыру | Озық іс-тәжірибелерді енгізу, тарату, оқыту | Педагогикалық кеңес | Семинарлар | Кеңестер | Өндірістік мәслихат | Сайыстар | Диагностика | Ашық қаралымдар | Жалпы ата-аналар жиналысы | Газет шығару | Спартакналар | Ашық есік күндері | Семинар, практикүм | Кеңестер | Өз ара қарым-қатынас | Бірлескен көрмелер | Ойын-сауықтар | Материалдық базаны нығайту | Жөндеу жұмыстары, көгалдандыру |
| IX | + | | | | + | | + | | + | | + | | | + | | + | | | | | | |
| X | | + | | | | | + | | | | | | | | + | | + | | | | | |
| XI | + | | | | | | + | | | + | | | + | + | + | + | | | | | | |
| XII | | | | | + | | + | + | | + | + | + | | + | + | + | | + | | | | + |
| I | + | + | + | | | + | | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | | | + | | |
| II | | | | | + | | + | | + | + | | | + | + | + | + | | | + | | | |
| III | + | + | | | + | | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | |
| IV | | | | | | + | | + | | + | | | | + | + | + | | | | | | + |
| V | + | + | + | | + | | + | | + | | + | + | + | + | + | + | + | | | | | + |

Іскерлік біліктіліктерін көтеру.

| № | Аты- жөні,тегі | қызметі | санаты | Оқу орны | Білімі | Қайта даярлау курсының өту мерзімі | | | | |
|---|--|--------------------|--------|---|--------------|------------------------------------|------|------|------|------|
| | | | | | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| 1 | Тудеуова Гулсезим Оспановна | менгеруші | - | Қ.Жұбанов атындағы ақтөбе мемлекеттік университеті 2010 ж | жоғары | | | | * | + |
| 2 | Балмаканова Удбосын Бакытжановна | орыс тілі мұғалімі | жоғары | Ақтөбе педагогикалық институты | жоғары | | * | | | |
| 3 | Нағашығали Нұрғұл Абатқызы | тәрбиеші | - | Ақтөбе гуманитарлық колледжі | арнаулы орта | | | | * | + |
| 4 | Мәсинова Тоғжан Әнуарбекқызы | тәрбиеші | - | Ақтөбе көпсалалы «болашақ» колледжі | арнаулы орта | | * | + | | |

+ -курстан өткендер.

* -курстан өтетіндер

Педагог кадрламен жүргізілетін жұмыс түрлері

Семинар

| № | Тақырыптары | Мерзімі | жауаптылар | Қатысушылар |
|---|---|---------|------------|-------------------|
| 1 | «М.Монтессори әлеміндегі сенсорлық аймақ» | Қаңтар | Әдіскер | Барлық педагогтар |

Кенестер

| № | Тақырыптары | санаты | уақыты | жауаптылар |
|---|--|-------------------|----------|------------|
| 1 | Стандартка 499 Бұйрық бойынша өзгертілген өзгерістер туралы кеңес беру | Барлық педагогтар | | |
| 2 | Интернет жүйесінен «Балалық шақ» сайтынан қосымша ақпарат алу | | Қыркүйек | менгеруші |
| 3 | «Сенсорлық ойын құралдарын өз қолымызбен жасайық!» | | Қазан | тәрбиеші |
| 4 | «Театрлық ойындар арқылы балалардың шығармашылық қабілетін дамыту» | | Қараша | тәрбиеші |

Педагогикалық іс-тәжірибелерді оқыту, енгізу және тарату.

| № | Педагогтың аты, жөні | Тәжірибе тақырыбы | Оқыту, енгізу, тарату түрлері | Уақыты, кезеңдері | жауаптылар |
|---|--|--|-------------------------------|-------------------|------------|
| 1 | Нағашығали Нұрғұл Абатқызы | «Балабақшадағы жас педагогтарға көмек» | Дөңгелек үстел | Қараша | Тәрбиеші |
| 2 | Мәсинова Тоғжан Әнуарбекқызы | «Мектепке дейінгі кіші жастағы балаларды сенсорлық дамыту» | Дөңгелек үстел | Қаңтар | Тәрбиеші |
| 3 | Балмаканова Улбосын Бакытжановна | «дидактические игры для сенсорного воспитания» | Дөңгелек үстел | Ақпан | Тәрбиеші |

Әдістемелік бөлме жұмысының мазмұны және ұйымдастыру.

| № | Жұмыс бағыттары | уақыты | жауаптылар |
|---|--|--------------|--|
| 1 | Жаңа оқу жылына заттық-дамытушы орта дайындығының қорытындысы | Қыркүйек | меңгеруші |
| 2 | Ұйымдастырылған оқу қызыметіне көмек беру, кестесін құру. Барлық топтар бойынша күн тәртібін бекіту | | меңгеруші, тәрбиешілер |
| 3 | Мектеп және басқа ұйымдармен байланыстырылған біріктірілген жұмыс жоспарын құру | Қыркүйек | меңгеруші |
| 4 | «Жас тәрбиешілер мектебін» құру Біліктілікті арттыру курсына баратын педагогтар тізімін жасау | Қыркүйек | меңгеруші |
| 5 | Барлық топтар бойынша бағдарламаны игеру диагностикасын жүргізу | Жыл бойы | меңгеруші |
| 6 | Аттестациядан өтетін педагогтарға көмек беру | Жыл бойы | меңгеруші АК |
| 7 | Қыс мезгілінде өтілетін қозғалмалы ойындардың картотекасын жасау | Қаңтар | меңгеруші |
| 8 | Диагностика нәтижелерін шығару | Токсан сайын | меңгеруші тәрбиешілер |
| 9 | Бағдарламаның барлық бөлімі бойынша балалардың білім деңгейін анықтау. Балалардың мектепке дайындығын тексеру. | Мамыр | меңгеруші, орыс тілі мұғалімі, тәрбиешілер |

Жас мамандармен жұмыс жоспары

| № | Іс-шаралар | Мерзімі | Жауапты |
|---|--|-----------|--------------|
| 1 | Шағын – тренинг «Сәлеметсіз бе – бұл мен! Келіңіз, танысайық» | қыркүйек | әдіскер |
| 2 | Жас педагогтарға арналған тәлімгерлікті ұйымдастыру, тәлімгерлерді белгілеу | қыркүйек | Меңгеруші |
| 3 | Өздігінен білім алу Мектеп жасына дейінгі баланың эмоциялық саулығы | қазан | жас мамандар |
| 4 | Дөңгелек үстел Қазіргі күннің тәрбиешісі. Ол қандай? | қараша | тәрбиеші |
| 5 | Шеберлік-сынып Тәлімгерлердің ұйымдастырылған оқу қызметтер | желтоқсан | тәрбиешілер |
| 6 | Сауалнама жүргізу Оқу жылы ішінде алған білімдері мен икемділіктерін анықтау | мамыр | меңгеруші |

Педагогикалық кеңестер.

Мақсаты: оқыту – тәрбиелеу процесін жақсарту және бағдарламаның тапсырмаларын меңгеру т.б.

| № | Педагогикалық кеңес тақырыбы және бағдарламалары | өткізілу түрлері | уақыты | жауаптылар |
|---|--|----------------------|-----------|-------------------------|
| 1 | Тақырыбы: «Жаңа оқу жылы мектепке дейінгі орталық табалдырығында»: 1. Жазғы сауықтыру шараларының жұмыс қорытындысын шығару. 2. 2018-2019 оқу жылының дайындығы мен таныстыру және бекіту. 3. Педагогтердің жұмыс жоспарымен танысу және тәрбиешілердің ҰОҚ кестесін, ағымдық жұмыс жоспарларын бекіту | Дөңгелек үстел | Тамыз | Меңгеруші, әдіскер |
| 2 | Тақырыбы: «Табиғат бұрышындағы балалармен жұмыс» 1.«Мектеп жасына дейінгі тұлғаны қалыптастыруда табиғаттың ролі». 2.«МДҰ-да заттық- дамытушы ортаны экологияландыру». 3.Топтардағы даму мониторингі және топтар бойынша өткізілген ашық ҰОҚ тақырыптық тексеріс қорытындысы. | Кеңес | Желтоқсан | тәрбиеші |
| 3 | Тақырыбы: I жарты жылдық бойынша педагогикалық ұжым жұмысын талдау. 1. «Біздің жетістіктеріміз» 2. Жүкпалы аурулардың алдын-алу шаралары. 3. «Дені сау педагог – дені сау бала» - кеңес 4. «Даму ортасын құру» тақырыбында топтар бойынша жүргізілетін жұмыс нәтижелері | Кеңес | Қаңтар | меңгеруші |
| 4 | «Сенсорлық ойындар арқылы балалардың ақыл ойын дамыту» 1. Балабақшада тұлғаның әлеуметтік дағдыларын қалыптастыруда сенсорлық әдістерді қолдану 2. Тәрбиешілердің коммуникативті қабілетін ТРИЗ технологиясы арқылы жетілдіру | Шығармашылық кобдиша | Ақпан | Барлық топ тәрбиешілері |

| | | | | |
|---|--|----------------|-------|-----------|
| | | | | |
| 5 | <p>« Жылдық міндеттерінің орындалуы»</p> <p>1.2018-2019 оқу жылы бойынша өткізілген оқу тәрбие жұмысына талдау.</p> <p>2.Түлектердің мектепке дайындығының нәтижесі.</p> <p>3.Тәрбиешілердің шығармашылық есебі;«Менің жетістіктерім»</p> <p>4.Жазғы сауықтыру кезеңіндегі алынған міндеттер.</p> <p>5. Келесі оқу жылына негізгі педагогикалық міндеттерді анықтау.</p> <p>6. Аттестаталуға өтініш беретін педагогтар тізімін жасау және бекіту.</p> | Дөңгелек үстел | Мамыр | менгеруші |

Өндірістік мәслихат.

| № | Тақырыптары | өткізілу түрлері | уақыты | жауаптылар |
|---|---|------------------|--------|--------------------------|
| 1 | 1. Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындылары жалпы ұжымдық 2. 2017-2018 оқу жылының жеке және ұжымдық еңбек өтілін қарау жөніндегі келісу комиссиясын бекіту. 3. ҚР Білім және ғылым министрлігінің 12.08.2016 жылғы №499 бұйрығының орындалысы | Дөңгелек үстел | IX | меңгеруші |
| 2 | 1. Ішкі еңбек тәртібі ережелерінің сақталуы. 2. Балаларды тамақтандырудың ұйымдастырылуы. 3. Жаңа жыл мерекесіне дайындық. Өрт қауіпсіздігі ережелерінің сақталуы. 4. Күн тәртібінің орындалуы. 5. Тәулік бойындағы балалардың қимыл-қозғалысының ұйымдастырылуы. | дөңгелек үстел | I | меңгеруші |
| 3 | 1. Топтардағы санитарлық эпидемиологиялық нормалардың орындалысы | дөңгелек үстел | III | меңгеруші |
| 4 | 1. Жазғы сауықтыру шараларын талқылау және бекіту. 2. Жазғы мезгілде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық. 3. Қызметкерлердің демалыс кестесін талқылау және бекіту. | дөңгелек үстел | V | меңгеруші тәрбиешілер |

Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын сақтау жұмыстары

Мақсаты: балалардың өмірін қорғау және денсаулығын сақтау жұмыстарын жақсарту, дене дамуын жетілдіру, медициналық -педагогикалық бақылауды қадағалау.

| № | өткізілетін шаралар | уақыты | топтар | жауаптылар |
|---|--|--------------|---------------|-------------|
| 1 | Барлық топта жас ерекшеліктеріне күн тәртібінің орындалуы. | Жыл бойы | Барлық топтар | тәрбиешілер |
| 2 | Дене тәрбиесі мен сауықтыру – шынықтыру шараларының жүргізілуіне сапалы дәрігерлік-педагогикалық бақылауды жүргізуді қамтамасыз ету. | Жыл бойы | Барлық топтар | Медбике |
| 3 | Спорттық мерекелердің, денсаулық күндерінің, ойын-сауықтардың жүргізілуі. | Жоспарға сай | Барлық топтар | әдіскер |
| 4 | Денсаулық парағының, ауруды көрсету экранын дайындау. | Токсан сайын | Барлық топтар | медбике |
| 5 | Балалардың жеке бас тазалығының сақтауын қадағалау. | Жыл бойы | Барлық топтар | медбике |
| 6 | Бала денсаулығын қадағалау бойынша бақылауды күшейту. | Жыл бойы | Барлық топтар | медбике |
| 7 | Әр баланың жеке бас ерекшеліктері ескеріле отырып, дене тәрбиесі мен сауықтыру – шынықтыру шараларының сапалы орындалуын қамтамасыз ету. | Жыл бойы | Барлық топтар | тәрбиешілер |

Сауықтыру – шынықтыру шараларының жоспар –кестесі

| Жыл мезгілдері | айлар | Кішкентай –естияр топтары | Жауапты |
|----------------|-----------|---|----------------------------|
| күз | Қыркүйек | «Көңілді мәре» спорттық шара | Тәрбиешілер, д/ш жетекшісі |
| | қазан | Денсаулық күні. | Тәрбиешілер, медбике |
| | қараша | «Серілер жарысы» спорттық шара | Тәрбиешілер, д/ш жетекшісі |
| қыс | желтоқсан | «Доптар мерекесі» дене шынықтыруға байланысты ойын –сауық | Тәрбиешілер, д/ш жетекшісі |
| | ақпан | «Орманда» ойын -сауық | Тәрбиешілер, д/ш жетекшісі |
| Көктем | Сәуір | «Жол ережелері және белгілері» спорттық шара | Тәрбиешілер, д/ш жетекшісі |
| | мамыр | «Мен және менің отбасым» толағай | Тәрбиешілер, д/ш жетекшісі |

Төтенше жағдайлар бойынша шаралар өткізу.

| № | Жұмыс түрлері | уақыты | жауаптылар |
|---|---|--------|---------------------------------|
| 1 | «Жол тәртібін білейік, аман есен жүрейік» | қараша | Нағашығали Нұрғұл Абатқызы |
| 2 | «Үйдегі және даладағы қауіпсіздік» | қаңтар | Мәсинова Тоғжан Әнуарбекқызы |

Ашық қаралымдар

| № | Жұмыс түрлері | уақыты | жауаптылар |
|---|--------------------------------|--------|--|
| 1 | Жау –жау жаңбыр | қараша | Мәсинова Тоғжан Әнуарбекқызы |
| 2 | «Қағаздар әлемінде» | қараша | Нағашығали Нұрғұл Абатқызы |
| 3 | «Путешествие в водное царство» | қаңтар | Балмаканова Улбосын Бакытжановна |

Оқыту – тәрбиелеу жұмысына бақылау мен басшылық.

Максаты : балалармен жүргізілетін оқыту – тәрбиелеу жұмысының сапасын қамтамасыз ету.

| уақыты | Бақылау мазмұны | Бақылау мақсаты | Бақылау түрі | әдістері | Кім бақылайды? | Қортындысын қайда және қашан тыңдайды. |
|-----------|--|--|----------------------------|--|-------------------|--|
| Қыр күйек | Топтар мен кабинеттердің дайындығы | Топтардың дайындық деңгейін анықтау | жедел | Топтарды тексеруге қатысу | Менгеруші Әдіскер | Педагогикалық кеңесте |
| Қазан | Ертеңгілік гимнастика, қимылды және шынықтыру шараларының өткізілуін тексеру | Ертеңгілік гимнастика, қимылды және шынықтыру шараларының өткізілу ережелерін тексеру | жедел | Күні бойы топтарды бақылау | Әдіскер, медбике | Әдістемелік сағат |
| Қараша | Балаларға экологиялық тәрбие беруде экологиялық мәдениеттілігін көтеру | Топтардағы табиғат бұрышын балалардың жас ерекшелігін ескере отырып жабдықтау деңгейін анықтау | тақырыптық | ҰОҚ қатысу | әдіскер | Әдістемелік сағат |
| Желтоқсан | Білім берудің бес саласы бойынша заттық-дамытушы ортаны ұйымдастыру | Білім берудің бес саласы бойынша заттық-дамытушы ортаны ұйымдастыру деңгейін анықтау | жедел | Ай бойы топтарды тексеру | әдіскер | Әдістемелік сағат |
| Қаңтар | орыс тілі, музыка және дене шынықтыру ҰОҚ – інің өткізілуін қадағалау | Дидактикалық материалдар жинауда кәсіби күзінеттілік деңгейін анықтау | тақырыптық | ҰОҚ қатысу | Әдіскер | Жеке әңгімелесу |
| Ақпан | Мамандардың ҰОҚ құжаттарының жүргізілуін тексеру | Мамандардың ҰОҚ өткізу деңгейін анықтау. | жеке | ҰОҚ-не қатысу | Менгеруші әдіскер | Дөңгелек үстел |
| Наурыз | Педагогтардың мектеп жасына дейінгі балаларға экология негіздері мәдениетін қалыптастырудағы білімдерін көтеру . | Мектеп жасына дейінгі балаларда экологиялық мәдениетті қалыптастыру жұмысын жетілдіру деңгейін анықтау | тақырыптық | Топтардағы, гүл оранжереясындағы ҰОІӘ-не қатысу | Әдіскер психолог | Әдістемелік сағат |
| Сәуір | Балалардың мектепке дайындығы | Балалардың мектепке дайындық деңгейін анықтау | жеке, экспресс-диагностика | Балаларды тестілеу, педагогтардың педагогикалық шеберлік деңгейін анықтау. | Әдіскер | Әдістемелік сағат |
| Мамыр | Жаз мезгіліне дайындық | Жаз мезгіліне дайындық деңгейін анықтау | Жаппай (алдын –ала) | Топ , топ ауласын, далаға алып шығатын | Әдіскер | Өндірістік жиналыс |

Қоғам және отбасы тәрбиесі.

Мақсаты : ата-аналардың педагогикалық мәдениетін көтеру , педагогикалық ұжым алдындағы тапсырмаларды бірлесіп шешуге үйрету.

| мерзімі | тақырыптары | өткізілу уақыты | Жауаптылар. |
|-----------|--|--|--|
| Қыркүйек | 1. Сіздің балаңыздың жетістіктері. 2. Ашық есік күн | Ата –аналарға арналған сауалнама. Әр айдың соңғы бейсенбісі | Әдіскер, барлық педагогтар |
| Қазан | 1. «Балалардың шығармашылық қабілетін дамыту жолдары» 2.«Күз сыйы» көрме 3. Ашық есік күн | Семинар Топтар арасында сайыс | Барлық топ тәрбиешілері, ата-аналар. |
| Қараша | 1.«Анам және мен» 2. Ашық есік күн | Көңілді старттар | Д/ш жетекшісі |
| Желтоқсан | 1.«Менің Қазақстаным» 2. Ашық есік күн | Үлкендер мен балалардың бірлескен шығармашылық көрмесі. | Барлық топтардың тәрбиешілері, ата-аналар. |
| Қаңтар | 1.«Қыс қызығы» 2. Ашық есік күн | Эстафеталық ойындар | Д/ш жетекшісі |
| Ақпан | 1.«Мектеп жасына дейінгі балаларды дамытуда жаңа технологияларды қолдану» 2. Ашық есік күн | Семинар | барлық педагогтар |
| Наурыз | 1.«Баланы қалай тәрбиелеу керек?» 2. Ашық есік күн | Кеңес | Әдіскер |
| Сәуір | «Мектепке дейінгі балалардың шығармашылық қабілетін театр түрлерін қолдану арқылы дамыту». 2. Ашық есік күн | Семинар | Әдіскер, барлық педагогтар |
| Мамыр | 1. «Мен және менің отбасым» 2. Ашық есік күн | Толағай | Д/ш жетекшісі |

Балалармен жаппай өткізілетін шаралар.

| Іс -әрекет түрлері | тақырыбы | өткізілу уақыты | Жауаптылар. |
|----------------------------|--|------------------------|---------------------------------|
| Тақырыптық іс - әрекеттер. | Білім күні. | 1 қыркүйек | тәрбиешілер |
| Ертеңгілік | «Тіл-ел тірегі» | 22 қыркүйек | Орыс тілі мұғалімі, тәрбиешілер |
| Ертеңгілік | «Берекелі күз» | 26-27 қазан | тәрбиешілер |
| Тақырыптық іс - әрекеттер. | «1 – желтоқсан бірінші президент күні» | 30 қараша | тәрбиешілер |
| Ертеңгілік | «Күн дидарлы-Қазақстан» | 14-15 желтоқсан | тәрбиешілер , музыка жетекшісі. |
| Ертеңгілік | «Төрлет, төрлет жаңа жыл!» | 27-28-29 желтоқсан | тәрбиешілер , музыка жетекшісі. |
| Ертеңгілік | «Мерекенмен Анашым!» | 6-7 наурыз | тәрбиешілер , музыка жетекшісі. |
| Ертеңгілік | «Қош келдің наурызым!» | 19-20 наурыз | тәрбиешілер , музыка жетекшісі. |
| Ертеңгілік | «Достық мерекесі» | 30 сәуір | тәрбиешілер , музыка жетекшісі. |
| Ертеңгілік | «Ел мен ердің жеңісі» | 15 мамыр | тәрбиешілер , музыка жетекшісі. |

Қазақстан Республикасының «Тіл туралы» Заңының орындалысы

| № р/с | Жұмыс мазмұны | Мерзімі | Жауапты |
|--------------|--|----------------|---------------------------------|
| 1 | Қазақ тілі күндерінің өткізілуі. | IX | орыс тілі мұғалімі |
| 2 | Әдістемелік кабинетті қазақ тіліндегі әдебиеттермен және жаңа ұлттық ойындармен толықтыру. | жыл ішінде | орыс тілі мұғалімі |
| 3 | «Қазақтың тұрмыс-салт дәстүрлері» атты альбомдар дайындау | III | Тәрбиешілер, орыс тілі мұғалімі |
| 4 | «Қазақ өрнектері» атты альбомдар дайындау. | XI | Тәрбиешілер, орыс тілі мұғалімі |
| 5 | топтарда балаларымен қазақ ертегілерін сахналау. | I | орыс тілі мұғалімі |

Материалдық –техникалық базаны нығайту.

Мақсаты : балаларды оқыту –тәрбиелеудегі жағдайды жақсарту.

| № | Жұмыс түрлерді | уақыты | жауаптылар |
|---|--|---------------------|--|
| 1 | Материалды –жауапты адамдардың жұмысын, топтардағы мүліетердің бүтіндігін бақылау | үнемі | Меңгерушінің шаруашылық іс орынбасары |
| 2 | Азық –түліктердің сапасын бақылау | үнемі | Меңгерушінің шаруашылық іс бойынша орынбасары |
| 3 | Нұсқаулық: Техника және өрт қауіпсіздігі Бала өмірі мен денсаулығын қорғау | үнемі | Меңгерушінің шаруашылық іс бойынша орынбасары, әдіскер |
| 4 | Қыс мезгіліне дайындық; Жылу, әйнектеу, терезелерді жылылау | қазан | Меңгерушінің шаруашылық іс бойынша орынбасары |
| 5 | Қызметкерлердің еңбек демалысы кестесін жасау | қаңтар | Меңгерушінің шаруашылық іс бойынша орынбасары |
| 6 | Балабақша аумағына көгалдандыру сенбіліктерін ұйымдастыру | Қажеттілігіне қарай | Меңгерушінің шаруашылық іс бойынша орынбасары |
| 7 | Қоршаудың, құмның жағдайын қадағалау | Қажетіне қарай | Меңгерушінің шаруашылық іс бойынша орынбасары |